

Bestyrelsesmøde

Referat

Dato: Mandag d. 24.03.25

Kl.: 16.00 – 18.00

Tilstede:

Flemming Højhus Jeppesen, Frank Abildtrup, Line Simonsen, Lotte Bek Jensen, Martin Larsen, Rasmus Gregers Andersen, Stine Rødjan, Søren Lyngklip Strøm, Birgitte Frydensberg

Afbud:

Marianne Bredal

Referent:

Martin Rasmussen

Formand Flemming Højhus Jeppesen bød velkommen til bestyrelsesmødet.

Til beslutning:

1. Årsrapport (Bilag 1) v/revisor Yvonne Dalsgaard Bager fra PWC

Årsresultatet ender på kr. -2,3 mio., hvilket er lidt bedre end estimeret ved seneste opfølgning.

Der er et fald i omsætningen fra 2023 – 2024 på kr. 1,6 mio. og et fald i omkostninger på kr. 0,8 mio. De forskellige tiltag, der er gennemført for at reducere omkostningerne vil først have effekt fra 2025 og med fuld effekt i 2026.

Det vil i år ikke være en blank påtegning pga. likviditetsudfordringerne og likviditetslånet i efteråret. Revisionen anfører derfor en bemærkning vedrørende ”væsentlig usikkerhed vedrørende forsat drift”. Usikkerheden beror på uvished om fremtidige aktivitetstal og følsomheden overfor aktivitetsudsving. Bestyrelsen deler bekymringen og vedtager, i overensstemmelse med råd fra revisionen, at følge likviditeten på månedsbasis.

Forventningen er dog, at det likvide beredskab efter lånet er tilstrækkeligt til at opretholde driften for 2025, og aktiviteten ligger samlet set over budget i 1.kvartal. Herudover vil salget af bygningen i Struer samt de øvrige gennemførte besparelser forbedre den økonomiske situation.

Der er herudover ingen forvaltningsmæssige bemærkninger fra revisionen. Årsrapporten til elektronisk underskrift sendes fra Line Kristensen, PwC.

Årsrapporten godkendes.

2. Bestyrelsens deltagelse ved Medarbejderråd d. 03.04.25 kl. 14.00

Der har været et ønske fra bestyrelsesmedlemmerne om et arrangement, hvor organisationen kan mødes med bestyrelsesmedlemmerne, og tidligere er denne dato meldt ud som en mulig anledning. Dette MR vil have den kommende fusionsproces på dagsordenen, og mødet slutter med en gåtur over til UCH for at se den tiltænkte placering af vores afdeling. Der vil blive planlagt gruppedrøftelser mellem medarbejdere og bestyrelsesmedlemmerne. Beslutning om hvilke bestyrelsesmedlemmer, der har mulighed for at deltage.

De af bestyrelsesmedlemmerne, der kan deltager i Medarbejderrådet d. 03.04.25 fra kl. 14.30 – 15.30.

Følgende fra bestyrelsen deltager: Flemming, Frank og Søren. Birgitte (afventer endelig afklaring)

Til orientering

3. Fusionsprocessen (bilag 2+3)

Vi har meddelt STUK, at de to organisationer ønsker at gå i fusionsundersøgelser. I løbet af april (inden påske) indsendes screeningsansøgningen, når den er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Det bliver med elektronisk underskrift gennem Penneo og det sendes ud fra Deloitte.

Ministeriet har 3-4 måneder til at godkende screeningsansøgningen.

Målet er at indsende den endelige sammenlægningsredegørelse april 2026.

Det er vigtigt at arbejde på en løsning i forhold til bygningen i Holstebro. Der er taget kontakt til Bygningsstyrelsen i forhold til Politiets administrative Center, PAC, der i dag er på tre forskellige adresser i Holstebro. Vi afventer lige nu svar fra styrelsen.

Generelt er nyheden om fusionsundersøgelsen blevet godt modtaget af den samlede organisation. Der er både en vis lettelse over planen og en oplevelse af, at det er en løsning, som giver mening. Der er selvfølgelig allerede mange spørgsmål på forskellige organisatoriske niveauer, og disse bliver alle skrevet ned og samlet til den videre proces. Der er tilfredshed fra bestyrelsen i forhold til håndteringen af processen indtil nu og til informationen og inddragelsen af organisationen.

Formand Flemming Højhus Jeppesen kommer med en anbefaling om, at den siddende bestyrelse søger om at forlænge bestyrelsessammensætningen til udgangen af juli 2026, hvis fusionen gennemføres pr. 01.08.26. En ny bestyrelse ville have første møde maj 2026, og det vurderes at være spildte kræfter at sammensætte og samle en ny bestyrelse for en så kort periode.

4. Kort nyt fra VUC (bilag 4)

Line Simonsen fortalte om Danmarks Indsamling her på VUC, hvor personale og kursister havde bragt mad med fra alle verdenshjørner – det var igen en kæmpe stor oplevelse. En gang imellem er det ikke så meget, der skal til for at gøre en stor positiv forskel.

På samme måde prioriteredes det også at begynde og slutte en pædagogisk dag med kollegialt samvær for hele organisationen. Disse ting bliver ikke mindre vigtige i det skoleår, vi har foran os.

5. Personale nyt (bilag 4)

Organisationens situation vil kunne medføre flere opsigelser, og man vil ved hver opsigelse forsøge at finde bedst mulige faglige og økonomiske løsninger som erstatning.

6. Nyt fra kursisterne

De fleste kursister er ved at have blikket rettet mod den forestående eksamenstid. Der har ikke været mange kursistreaktioner på nyheden om fusionsundersøgelsen.

I løbet af næste skoleår vil informationen til kommende og nuværende kursister selvfølgelig blive vigtig.

7. Evt.

En opfordring til at vi på VUC til stadighed er opmærksomme på de undervisningsbehov, der kan opstå fx for ukrainerne i den kommende tid. Vi har allerede flere ukrainere på VUC nu her end tidligere.

Reminder: Fremadrettet afholdes bestyrelsesmøderne om tirsdagen og igen fra kl. 15.00 – 17.00

Flemming Højhus Jeppesen
Formand

Line Simonsen
Rektor

Rasmus Gregers Andersen
Næstformand

Martin Larsen
Medarbejderrepræsentant

Stine Rødjajn
Medarbejderrepræsentant

Marianne Bredal
Bestyrelsesmedlem

Birgitte Frydensbjerg
Bestyrelsesmedlem

Søren Lyngklip Strøm
Bestyrelsesmedlem

Frank Abildtrup
Bestyrelsesmedlem

Lotte Bek Jensen
Kursistrepræsentant