



## Vejledning til udfyldning

### Fag

Husk at oplyse forudgående niveauer – fx skal du oplyse både C- og B-niveauet for et fag, hvis B-niveauet indgår i beviset.

### Refusion via SU modtaget

Har du modtaget refusion af deltagergebyret via SU? Hvis ja, sæt x.

### Refusion via SVU modtaget

Har du modtaget refusion af deltagergebyret via SVU? Hvis ja, sæt x.

## Dokumentation

### 1. Dokumentation for betalt deltagergebyr

Du skal vedlægge kvitteringer for betalingen af deltagergebyret for de enkelte fag. Ved betalinger foretaget på et andet VUC skal du fremskaffe kvittering/bekræftelse på deltagerbetaling fra det pågældende VUC. Mangler du kvitteringer for betalinger foretaget til os, skal du gøre opmærksom på dette.

### 2. Dokumentation for evt. modtagelse af SU eller SVU

Vedlæg SU-oversigter for hele perioden fra start til afsluttet uddannelse. SU-oversigter kan printes fra minSU.dk. Bemærk, at det skal fremgå tydeligt af udskriften, at denne vedrører dig (navn, adresse og evt. cpr.nr.).

Navn: \_\_\_\_\_ cpr.nr. \_\_\_\_\_

Beløbet indsættes på din NEM-konto, oplys venligst:

Reg.nr. \_\_\_\_\_ Kontonr.: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

For ansøgninger indleveret senest d. 30. april udbetales refusionen senest d. 15. juli.  
For ansøgninger afleveret senere end 30. april udbetales refusionen først i september.